**چک لیست مدارك لازم جهت تكميل پرونده شرکت های تأیید شده برای استقرار**

- کپی اساسنامه شرکت

- کپی آگهی روزنامه رسمی

- کپی اظهارنامه دارایی (سال گذشته)

- کپی اظهارنامه ثبت شرکت

- خلاصه­ای از سوابق و فعالیتهای شرکت

- بروشور، کاتالوگ و ... شرکت

- کپی شناسنامه و کارت ملی اعضاء هیأت مدیره

- کپی مدارک تحصیلی اعضاء هیأت مدیره

- CD پاورپوینت از سوابق و فعالیتهای شرکت

- اسکن کلیه گواهینامه ها، لوح های تقدیر، گواهی ثبت اختراع و...

- تصاویری از محصولات

- دو قطعه عکس 4×3 از مدیرعامل شرکت

کلیه مدارک توسط واحد موسسات دریافت و در پرونده درج گردید.

امضاء و نام تحویل گیرنده